

## CUADRO GENERAL DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA

### FONDO: CONGRESO DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSÍ



| <b>CODIGO</b> | <b>SECCIÓN</b>                            | <b>FUNCIÓN</b> |
|---------------|---|----------------|
| DIR           | DIRECTIVA                                 | C              |
| JUCOPO        | JUNTA DE COORDINACIÓN POLITICA            | S              |
| CP            | COMISIONES PERMANENTES                    | S              |
| COM           | COMITÉS                                   | S              |
| OM            | OFICIALÍA MAYOR                           | C              |
| FIN           | FINANZAS                                  | C              |
| ADQ           | ADQUISICIONES                             | C              |
| SI            | SERVICIOS INTERNOS                        | C              |
| INF           | INFORMÁTICA                               | C              |
| OP            | OFICIALÍA DE PARTES                       | C              |
| ARCH          | ARCHIVOS                                  | C              |
| SP            | SERVICIOS PARLAMENTARIOS                  | S              |
| AJ            | ASUNTOS JURÍDICOS                         | C              |
| CS            | COMUNICACIÓN SOCIAL                       | S              |
| CI            | CONTRALORÍA INTERNA                       | C              |
| UAI           | UNIDAD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN         | C              |
| IIL           | INSTITUTO DE INVESTIGACIONES LEGISLATIVAS | S              |

## CUADRO GENERAL DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA

### FONDO: CONGRESO DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSÍ



| CODIGO | SECCIÓN   | CODIGO      | SERIE                         |
|--------|-----------|-------------|-------------------------------|
| DIR    | DIRECTIVA |             |                               |
|        |           | CESLP/DIR/1 | INFORMES                      |
|        |           | CESLP/DIR/2 | PROCESO ENTREGA RECEPCIÓN     |
|        |           | CESLP/DIR/3 | COMISIONES                    |
|        |           | CESLP/DIR/4 | UNIDAD DE INFORMACIÓN PÚBLICA |
|        |           | CESLP/DIR/5 | CORRESPONDENCIA EXTERNA       |
|        |           | CESLP/DIR/6 | COMITÉ DE REFORMA COMPETITIVA |
|        |           | CESLP/DIR/7 | PRÓRROGA DE DIPUTADOS         |
|        |           | CESLP/DIR/8 | AMPAROS                       |
|        |           | CESLP/DIR/9 | CORRESPONDENCIA INTERNA       |

| CODIGO | SECCIÓN                           | CODIGO         | SERIE                     |
|--------|-----------------------------------|----------------|---------------------------|
| JUCOPO | JUNTA DE COORDINACIÓN<br>POLÍTICA |                |                           |
|        |                                   | CESLP/JUCOPO/1 | ACTAS DE REUNIÓN          |
|        |                                   | CESLP/JUCOPO/2 | PROCESO ENTREGA RECEPCIÓN |
|        |                                   | CESLP/JUCOPO/3 | CORRESPONDENCIA           |
|        |                                   | CESLP/JUCOPO/4 | ACUERDOS                  |
|        |                                   | CESLP/JUCOPO/5 | CITATORIOS                |
|        |                                   | CESLP/JUCOPO/6 | INFORMES DE TRABAJO       |

## CUADRO GENERAL DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA

### FONDO: CONGRESO DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSÍ



| CODIGO | SECCIÓN                | CODIGO      | SERIE                                    |
|--------|------------------------|-------------|--|
| CP     | COMISIONES PERMANENTES |             |  |
|        |                        | CESLP/CP/1  | CITATORIOS                               |
|        |                        | CESLP/CP/2  | ORDEN DEL DÍA                            |
|        |                        | CESLP/CP/3  | INICIATIVAS DE LEY                       |
|        |                        | CESLP/CP/4  | DICTAMENES                               |
|        |                        | CESLP/CP/5  | ACTAS DE REUNIONES DE COMISIONES         |
|        |                        | CESLP/CP/6  | BASES DE DATOS DE INICIATIVAS            |
|        |                        | CESLP/CP/7  | CORRESPONDENCIA                          |
|        |                        | CESLP/CP/8  | PLANES DE TRABAJO                        |
|        |                        | CESLP/CP/9  | INFORMES                                 |
|        |                        | CESLP/CP/10 | CAPACITACIÓN Y ACTUALIZACIÓN AL PERSONAL |
|        |                        | CESLP/CP/11 | INFORMACIÓN CLASIFICADA                  |
|        |                        | CESLP/CP/12 | COMPARECENCIAS                           |
|        |                        | CESLP/CP/13 | MINUTAS                                  |
|        |                        | CESLP/CP/14 | PROCESO ENTREGA RECEPCIÓN                |

## CUADRO GENERAL DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA

### FONDO: CONGRESO DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSÍ



| CODIGO | SECCIÓN | CODIGO      | SERIE                             |
|--------|---------|-------------|-----------------------------------|
| COM    | COMITÉS |             |                                   |
|        |         | CESLP/COM/1 | ACTAS                             |
|        |         | CESLP/COM/2 | PROCESO ENTREGA RECEPCIÓN         |
|        |         | CESLP/COM/3 | INFORMES                          |
|        |         | CESLP/COM/4 | TURNOS                            |
|        |         | CESLP/COM/5 | OPINIONES                         |
|        |         | CESLP/COM/6 | ACUERDOS EMITIDOS                 |
|        |         | CESLP/COM/7 | ACUERDOS DE INFORMACIÓN RESERVADA |
|        |         | CESLP/COM/8 | CORRESPONDENCIA                   |

| CODIGO | SECCIÓN         | CODIGO     | SERIE                                       |
|--------|-----------------|------------|---|
| OM     | OFICIALÍA MAYOR |            |   |
|        |                 | CESLP/OM/1 | PROGRAMAS Y PROYECTOS                       |
|        |                 | CESLP/OM/2 | PROCESO ENTREGA RECEPCIÓN                   |
|        |                 | CESLP/OM/3 | INFORMES                                    |
|        |                 | CESLP/OM/4 | AUDITORIA SUPERIOR DEL ESTADO               |
|        |                 | CESLP/OM/5 | SEGURIDAD                                   |
|        |                 | CESLP/OM/6 | SISTEMA NACIONAL DE INFORMACIÓN LEGISLATIVA |
|        |                 | CESLP/OM/7 | SINDICATOS                                  |

## CUADRO GENERAL DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA

### FONDO: CONGRESO DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSÍ



| CODIGO | SECCIÓN  | CODIGO       | SERIE   |
|--------|----------|--------------|---|
| FIN    | FINANZAS |              |   |
|        |          | CESLP/FIN/1  | INFORMES  |
|        |          | CESLP/FIN/2  | INFORMES FINANCIEROS  |
|        |          | CESLP/FIN/3  | PROCESO ENTREGA RECEPCIÓN   |
|        |          | CESLP/FIN/4  | VIÁTICOS  |
|        |          | CESLP/FIN/5  | APOYOS LEGISLATIVOS Y TESORERÍA   |
|        |          | CESLP/FIN/6  | ALTAS Y BAJAS DE PERSONAL DE CONTRATO                                       |
|        |          | CESLP/FIN/7  | PRÉSTAMOS   |
|        |          | CESLP/FIN/8  | PRESUPUESTOS  |
|        |          | CESLP/FIN/9  | CONVENIOS DE COMUNICACIÓN SOCIAL  |
|        |          | CESLP/FIN/10 | DONATIVOS   |
|        |          | CESLP/FIN/11 | INCIDENCIAS DE PERSONAL   |
|        |          | CESLP/FIN/12 | PAGOS DE IMPUESTOS  |
|        |          | CESLP/FIN/13 | PAGOS DE FONACOT  |
|        |          | CESLP/FIN/14 | RETENCIÓN ISR   |
|        |          | CESLP/FIN/15 | PAGOS DE PENSIONES  |
|        |          | CESLP/FIN/16 | SISTEMA AUTOMATIZADO DE ADMINISTRACIÓN Y CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL (SAACG) |
|        |          | CESLP/FIN/17 | CONTPAQ   |
|        |          | CESLP/FIN/18 | NÓMINA  |
|        |          | CESLP/FIN/19 | ESTADOS FINANCIEROS   |
|        |          | CESLP/FIN/20 | POLIZAS DE INGRESOS   |
|        |          | CESLP/FIN/21 | POLIZAS DE EGRESOS  |
|        |          | CESLP/FIN/22 | POLIZAS DE CHEQUE   |
|        |          | CESLP/FIN/23 | POLIZA DE DIARIO  |
|        |          | CESLP/FIN/24 | TRANSFERENCIAS BANCARIAS  |

## CUADRO GENERAL DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA

### FONDO: CONGRESO DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSÍ



| CODIGO | SECCIÓN       | CODIGO      | SERIE                     |
|--------|---------------|-------------|---------------------------|
| ADQ    | ADQUISICIONES |             |                           |
|        |               | CESLP/ADQ/1 | PADRÓN DE PROVEEDORES     |
|        |               | CESLP/ADQ/2 | ACTAS DE REUNIÓN          |
|        |               | CESLP/ADQ/3 | CORRESPONDENCIA           |
|        |               | CESLP/ADQ/4 | CUADROS COMPARATIVOS      |
|        |               | CESLP/ADQ/5 | INFORMES                  |
|        |               | CESLP/ADQ/6 | REQUISICIONES             |
|        |               | CESLP/ADQ/7 | PROCESO ENTREGA RECEPCIÓN |
|        |               | CESLP/ADQ/8 | CONTRATOS                 |

| CODIGO | SECCIÓN            | CODIGO     | SERIE                             |
|--------|--------------------|------------|-----------------------------------|
| SI     | SERVICIOS INTERNOS |            |                                   |
|        |                    | CESLP/SI/1 | EXPEDIENTE ÚNICO DE PERSONAL      |
|        |                    | CESLP/SI/2 | PROCESO ENTREGA RECEPCIÓN         |
|        |                    | CESLP/SI/3 | INCIDENCIAS                       |
|        |                    | CESLP/SI/4 | REQUERIMIENTOS                    |
|        |                    | CESLP/SI/5 | INFORMES                          |
|        |                    | CESLP/SI/6 | SERVICIOS SOCIALES                |
|        |                    | CESLP/SI/7 | INVENTARIO DE MOBILIARIO Y EQUIPO |
|        |                    | CESLP/SI/8 | PLANTILLA DE PERSONAL             |
|        |                    | CESLP/SI/9 | MINUTARIO                         |

## CUADRO GENERAL DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA

### FONDO: CONGRESO DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSÍ



| CODIGO | SECCIÓN     | CODIGO      | SERIE  |
|--------|-------------|-------------|--|
| INF    | INFORMÁTICA |             |  |
|        |             | CESLP/INF/1 | INVENTARIO DE EQUIPO Y COMUNICACIONES                  |
|        |             | CESLP/INF/2 | INFORMES   |
|        |             | CESLP/INF/3 | ESTADÍSTICAS DE SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN |
|        |             | CESLP/INF/4 | SOLICITUDES DE TRANSPARENCIA                           |
|        |             | CESLP/INF/5 | SOLICITUDES DE RED INALABRICA                          |
|        |             | CESLP/INF/6 | PROCESO ENTREGA RECEPCIÓN                              |
|        |             | CESLP/INF/7 | CORRESPONDENCIA  |

| CODIGO | SECCIÓN             | CODIGO     | SERIE             |
|--------|---------------------|------------|-------------------|
| OP     | OFICIALÍA DE PARTES |            |                   |
|        |                     | CESLP/OP/1 | LIBRO DE REGISTRO |

| CODIGO | SECCIÓN  | CODIGO       | SERIE   |
|--------|----------|--------------|---|
| ARCH   | ARCHIVOS |              |   |
|        |          | CESLP/ARCH/1 | INSTRUMENTOS DE CONSULTA Y CONTROL ARCHIVÍSTICO |
|        |          | CESLP/ARCH/2 | PROGRAMAS Y PROYECTOS EN MATERIA DE ARCHIVO     |
|        |          | CESLP/ARCH/3 | INFORMES  |
|        |          | CESLP/ARCH/4 | ACTAS DE SESIÓN DEL COMITÉ TÉCNICO DE ARCHIVO   |
|        |          | CESLP/ARCH/5 | PROCESO ENTREGA RECEPCIÓN                       |

## CUADRO GENERAL DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA

### FONDO: CONGRESO DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSÍ



| CODIGO | SECCIÓN                  | CODIGO      | SERIE                                 |
|--------|--------------------------|-------------|---------------------------------------|
| SP     | SERVICIOS PARLAMENTARIOS |             |                                       |
|        |                          | CESLP/SP/1  | ACUERDOS                              |
|        |                          | CESLP/SP/2  | ACTAS                                 |
|        |                          | CESLP/SP/3  | CERTIFICACIONES                       |
|        |                          | CESLP/SP/4  | SESIONES CELEBRADAS                   |
|        |                          | CESLP/SP/5  | ORDEN DEL DÍA                         |
|        |                          | CESLP/SP/6  | NOTIFICACIONES                        |
|        |                          | CESLP/SP/7  | DIARIO DE DEBATES                     |
|        |                          | CESLP/SP/8  | GACETA PARLAMENTARIA                  |
|        |                          | CESLP/SP/9  | GACETILLA                             |
|        |                          | CESLP/SP/10 | DECRETOS EXPEDIDOS                    |
|        |                          | CESLP/SP/11 | DICTÁMENES CON PROYECTO DE RESOLUCIÓN |
|        |                          | CESLP/SP/12 | INICIATIVAS                           |
|        |                          | CESLP/SP/13 | MINUTAS FEDERALES                     |
|        |                          | CESLP/SP/14 | MINUTAS LOCALES                       |



## CUADRO GENERAL DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA

### FONDO: CONGRESO DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSÍ



| CODIGO | SECCIÓN                  | CODIGO      | SERIE                                  |
|--------|--------------------------|-------------|--|
| SP     | SERVICIOS PARLAMENTARIOS |             |  |
|        |                          | CESLP/SP/15 | MINUTAS                                |
|        |                          | CESLP/SP/16 | DICTÁMENES NO APROBADOS                |
|        |                          | CESLP/SP/17 | INTERVENCIONES EN TRIBUNA              |
|        |                          | CESLP/SP/18 | JUICIOS DE RESPONSABILIDADES           |
|        |                          | CESLP/SP/19 | PUNTOS DE ACUERDO                      |
|        |                          | CESLP/SP/20 | JUICIOS POLÍTICOS                      |
|        |                          | CESLP/SP/21 | SISTEMA CONTROL DE CALIDAD             |
|        |                          | CESLP/SP/22 | PROGRAMA DE SESIONES                   |
|        |                          | CESLP/SP/23 | VOTACIONES                             |
|        |                          | CESLP/SP/24 | COMISIONES Y COMITÉS                   |
|        |                          | CESLP/SP/25 | COMISIONES DE CORTESÍA                 |
|        |                          | CESLP/SP/26 | ACUERDOS DE PROYECTO DE RESOLUCIÓN     |
|        |                          | CESLP/SP/27 | CONTROLES DE ASISTENCIA E INASISTENCIA |
|        |                          | CESLP/SP/28 | CORRESPONDENCIA                        |
|        |                          | CESLP/SP/29 | DEVOLUCIONES DE DICTÁMENES             |
|        |                          | CESLP/SP/30 | PROCESO ENTREGA RECEPCIÓN              |

## CUADRO GENERAL DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA

### FONDO: CONGRESO DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSÍ



| CODIGO | SECCIÓN           | CODIGO     | SERIE   |
|--------|-------------------|------------|---|
| AJ     | ASUNTOS JURÍDICOS |            |   |
|        |                   | CESLP/AJ/1 | INFORMES PREVIOS Y JUSTIFICADOS EN JUICIOS DE AMPARO Y ACCIONES DE INCONSTITUCIONALIDAD |
|        |                   | CESLP/AJ/2 | PROYECTOS DE DEMANDAS   |
|        |                   | CESLP/AJ/3 | RECURSOS  |
|        |                   | CESLP/AJ/4 | ASESORÍA A LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS   |
|        |                   | CESLP/AJ/5 | PROCESO ENTREGA RECEPCIÓN   |
|        |                   | CESLP/AJ/6 | CONTESTACIONES DE DEMANDAS  |
|        |                   | CESLP/AJ/7 | CONTRATOS DE PERSONAL   |
|        |                   | CESLP/AJ/8 | SUBSTANCIACION DE JUICIOS   |

| CODIGO | SECCIÓN             | CODIGO      | SERIE  |
|--------|---------------------|-------------|--|
| CS     | COMUNICACIÓN SOCIAL |             |  |
|        |                     | CESLP/CS/1  | DIFUSIÓN DE ACTIVIDADES INSTITUCIONALES (CAMPAÑAS) |
|        |                     | CESLP/CS/2  | INFORMES   |
|        |                     | CESLP/CS/3  | SÍNTESIS INFORMATIVA                               |
|        |                     | CESLP/CS/4  | BOLETINES DE PRENSA                                |
|        |                     | CESLP/CS/5  | GRABACIÓN DE SESIONES                              |
|        |                     | CESLP/CS/6  | VISITAS GUIADAS                                    |
|        |                     | CESLP/CS/7  | PROCESO ENTREGA RECEPCIÓN                          |
|        |                     | CESLP/CS/8  | PRODUCCIÓN AUDIOVISUAL                             |
|        |                     | CESLP/CS/9  | DISEÑO GRÁFICO                                     |
|        |                     | CESLP/CS/10 | RELACIONES COMERCIALES                             |
|        |                     | CESLP/CS/11 | GRABACIÓN DE ENTREVISTAS                           |
|        |                     | CESLP/CS/12 | REDES SOCIALES                                     |

## CUADRO GENERAL DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA

### FONDO: CONGRESO DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSÍ



| CODIGO | SECCIÓN             | CODIGO     | SERIE  |
|--------|---------------------|------------|--|
| CI     | CONTRALORÍA INTERNA |            |  |
|        |                     | CESLP/CI/1 | INFORMES   |
|        |                     | CESLP/CI/2 | SISTEMA DE CONTROL DE AUDITORÍA                              |
|        |                     | CESLP/CI/3 | ATENCIÓN DE QUEJAS Y DENUNCIAS                               |
|        |                     | CESLP/CI/4 | EVALUACIÓN Y CONTROL DE DESEMPEÑO DE SERVIDORES PÚBLICOS     |
|        |                     | CESLP/CI/5 | PROCEDIMIENTOS DE RESPONSABILIDAD DE LOS SERVIDORES PUBLICOS |
|        |                     | CESLP/CI/6 | REGISTRO DE INHABILITACIÓN DE SERVIDORES PÚBLICOS            |
|        |                     | CESLP/CI/7 | DECLARACIONES PATRIMONIALES                                  |
|        |                     | CESLP/CI/8 | PROCESO ENTREGA RECEPCIÓN                                    |
|        |                     | CESLP/CI/9 | ACTAS  |

| CODIGO | SECCIÓN                           | CODIGO      | SERIE  |
|--------|-----------------------------------|-------------|--|
| UAI    | UNIDAD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN |             |  |
|        |                                   | CESLP/UAI/1 | SOLICITUD DE INFORMACIÓN                           |
|        |                                   | CESLP/UAI/2 | CLASIFICACIÓN Y DESCLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN |
|        |                                   | CESLP/UAI/3 | QUEJAS Y/O RECURSOS DE REVISIÓN                    |
|        |                                   | CESLP/UAI/4 | PROCESO ENTREGA RECEPCIÓN                          |
|        |                                   | CESLP/UAI/5 | INFORMACIÓN RESERVADA                              |
|        |                                   | CESLP/UAI/6 | CORRESPONDENCIA                                    |

## CUADRO GENERAL DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA

### FONDO: CONGRESO DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSÍ



| CODIGO | SECCIÓN                                   | CODIGO      | SERIE                        |
|--------|---|-------------|------------------------------|
| IIL    | INSTITUTO DE INVESTIGACIONES LEGISLATIVAS |             |                              |
|        |   | CESLP/IIL/1 | PERIODICO OFICIAL DEL ESTADO |
|        |   | CESLP/IIL/2 | CAPACITACION EN MATERIA      |
|        |   | CESLP/IIL/3 | ACTAS                        |
|        |   | CESLP/IIL/4 | INFORMES                     |
|        |   | CESLP/IIL/5 | PROCESO ENTREGA RECEPCIÓN    |
|        |   | CESLP/IIL/6 | CORRESPONDENCIA              |
|        |   | CESLP/IIL/7 | INVESTIGACIONES              |